

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021.

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS REGINOS

Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: LEANDRA NOHEMI CHAJÓN TOXCÓN DE LEIVA
Número de contrato: DGA-029-832-2021
Servicios: TÉCNICOS
Número de Factura: 807423301
Honorarios Mensuales: Q3,000.00
Monto Total del Contrato: Q13,548.39
CUI: 2557445360110
Acuerdo Ministerial: 816-2021
Nit del Contratista: 81500459
Serie: A54E4D59
Período del Informe: DICIEMBRE
Plazo del Contrato: 16/08/2021 AL 31/12/2021

Unidad Administrativa donde presta los servicios: CORO NACIONAL DE GUATEMALA

Objetivos del Contrato: "LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el CORO NACIONAL DE GUATEMALA DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de su conocimiento técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describe a continuación, sin ser limitativas, sino unicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se brindó apoyo en la limpieza de la oficina administrativa.
b) Se apoyó en la limpieza de las áreas que utiliza el personal artístico en sus diferentes actividades.
c) Se apoyó en la ejecución de los protocolos de bio-seguridad dentro de las instalaciones que ocupa el Coro Nacional de Guatemala.
d) Se apoyó en la atención a integrantes de la Junta Directiva y personal administrativo cuando se realicen reuniones.
e) Otras actividades afines al contrato.

LEANDRA NOHEMI CHAJÓN TOXCÓN DE LEIVA
Nombre Completo del Contratista

LIC. HECTOR VINICIO SALAZAR MENÉNDEZ
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature of Leandra Nohemi Chajón Toxcón de Leiva]

Firma de Contratista

[Handwritten signature of Lic. Hector Vinicio Salazar Menéndez]

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Vinicio Salazar Menéndez
Presidente
Junta Directiva
Coro Nacional de Guatemala

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS

Director General de las Artes  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LEANDRA NOHEMI CHAJÓN</u>	CUI:	<u>2557445360110</u>
Número de contrato:	<u>TOXCÓN DE LEIVA</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>816-2021</u>
Servicios:	<u>DGA-029-832-2021</u>	Nit del Contratista:	<u>81500459</u>
Número de Factura:	<u>TÉCNICOS</u>	Serie:	<u>A54E4D59</u>
Honorarios Mensuales:	<u>807423301</u>	Período del Informe:	<u>16/08/2021 AL 31/12/2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q3,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/08/2021 AL 31/12/2021</u>
	<u>Q13,548.39</u>		

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

CORO NACIONAL DE GUATEMALA

Objetivos del Contrato:

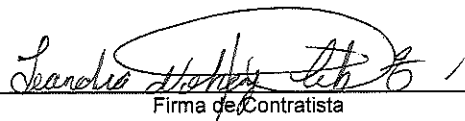
“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el CORO NACIONAL DE GUATEMALA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de su conocimiento técnico, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- a) Brindar apoyo en la limpieza de la oficina administrativa.
- b) Apoyar en la limpieza de las áreas que utiliza el personal artístico en sus diferentes actividades.
- c) Apoyar en la ejecución de los protocolos de bio-seguridad dentro de las instalaciones que ocupa el Coro Nacional de Guatemala.
- d) Apoyar en la atención a integrantes de la Junta Directiva y personal administrativo cuando se realicen reuniones.
- e) Otras actividades afines a su contrato.

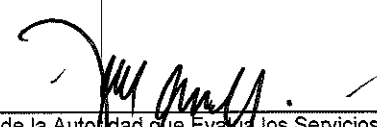
LEANDRA NOEMÍ CHACÓN TOXCÓN DE LEIVA

Nombre Completo del Contratista

  
Firma del Contratista

LIC. HECTOR VINICIO SALAZAR MENÉNDEZ

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Vinicio Salazar Menéndez  
Presidente  
Junta Directiva  
Coro Nacional de Guatemala

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES ✓

Guatemala, 30 de diciembre de 2021 ✓

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS ✓

Director General de las Artes ✓  
Dirección General de las Artes ✓  
Ministerio de Cultura y Deportes ✓  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LEANDRA NOHEMI CHAJÓN TOXCÓN DE LEIVA ✓</u>	CUI:	<u>2557445360110 ✓</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-832-2021 ✓</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>816-2021 ✓</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS ✓</u>	Nit del Contratista:	<u>81500459 ✓</u>
Número de Factura:	<u>807423301 ✓</u>	Serie:	<u>A54E4D59 ✓</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q3,000.00 ✓</u>	Período del Informe:	<u>16/08/2021 AL 31/12/2021 ✓</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q13,548.39 ✓</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/08/2021 AL 31/12/2021 ✓</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: CORO NACIONAL DE GUATEMALA ✓

Objetivos del Contrato: "LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el CORO NACIONAL DE GUATEMALA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de su conocimiento técnico, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

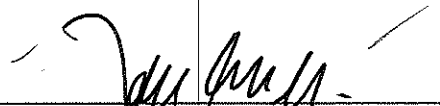
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- ✓ a) Se apoyó en la limpieza de la oficina administrativa.
- ✓ b) Se apoyó en la limpieza de las áreas que utiliza el personal artístico en los conciertos presenciales y grabaciones para ser publicadas de forma virtual.
- ✓ c) Se apoyó en la ejecución de los protocolos de bio-seguridad dentro de las instalaciones que ocupa el Coro Nacional de Guatemala .
- ✓ d) Se apoyó en la atención a integrantes de la Junta Directiva y personal administrativo cuando se realicen reuniones.

LEANDRA NOHEMI CHAJÓN TOXCÓN DE LEIVA  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

LIC. HECTOR VINICIO SALAZAR MENÉNDEZ  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
LIC. VINICIO SALAZAR MENÉNDEZ  
Presidente  
Junta Directiva  
Coro Nacional de Guatemala